

# 全国交通运输职业教育教学指导委员会文件

教指委交运分委发〔2019〕17号

交通运输部委函〔2019〕17号

## 交通运输部《关于印发〈全国职业院校交通运输类专业人才培养方案〉的通知

各有关学校、有关单位：

根据全国交通运输职业教育教学指导委员会《关于印发〈职业院校交通运输类专业人才培养方案〉》(2019年修订)的通知，现将《交通运输部关于印发〈职业院校交通运输类专业人才培养方案〉的通知》(交通运输部函〔2019〕17号)转发如下：

### 一、指导思想、总体原则

#### (一)指导思想

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的十九大精神，以立德树人为根本，以服务就业和促进产教深度融合为导向，着力培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人，着力培养拥护党的领导和我国社会主义制度、拥护中国特色社会主义法治体系、拥护社会主义核心价值观、拥护我国基本国情、拥护我国发展道路、拥护我国文化传统、具有良好政治素质和职业道德、掌握扎实专业知识和专业技能、具备工匠精神的高素质技术技能人才。

#### (二)总体原则

2019年10月11日 交通运输部印 交通运输部函〔2019〕17号

### 事迹、职称评定申报、奖励申报等活动中取得的成果。

1. 职称评定：职称评定工作由人事处

职称科

负责实施。申报人填写《申报书》并附相关证明材料，经系部审核后，报人事处职称科。

职称科

2. 职称评审：职称评审工作由人事处负责实施。申报人填写《申报书》并附相关证明材料，经系部审核后，报人事处职称科。

职称科

3. 奖励申报：奖励申报工作由人事处

职称科

负责实施。申报人填写《申报书》并附相关证明材料，经系部审核后，报人事处职称科。

职称科

4. 奖励申报：奖励申报工作由人事处负责实施。申报人填写《申报书》并附相关证明材料，经系部审核后，报人事处职称科。

职称科

5. 奖励申报：奖励申报工作由人事处负责实施。申报人填写《申报书》并附相关证明材料，经系部审核后，报人事处职称科。

职称科

6. 奖励申报：奖励申报工作由人事处负责实施。申报人填写《申报书》并附相关证明材料，经系部审核后，报人事处职称科。

职称科

7. 奖励申报：奖励申报工作由人事处负责实施。申报人填写《申报书》并附相关证明材料，经系部审核后，报人事处职称科。

职称科

8. 奖励申报：奖励申报工作由人事处

职称科

负责实施。

职称科

9. 奖励申报：奖励申报工作由人事处

职称科

额立项，项目类别包括：重点项目（A类）和一般项目（B类）。A类项目拟安排立项数的10-20%，经费资助额度每项为2000元（项目结题后下拨）；B类项目数量另定，研究经费由各单位自筹。请各单位给予各类项目以研究经费资助和配套。申报A类项目的，经专家评审认为可以转为B类项目的，则进入B类项目的评审范围。

#### 四、申报条件

1. 项目申请人一般应是副高及以上专业技术职务。
2. 各类项目的申请者须具有良好的思想政治素质，具有独立开展和组织科研的能力和精力，有比较充分的前期准备和一定数量的相关研究成果，并能作为项目的实际主持者担负实质性研究工作。
3. 申报项目须有本心志新颖，创新性强，研究目标明确，研究内容具体，研究方法和技术路线先进合理。项目负责人

申报。

## 2. 项目申报采用限额申报。每校申报的项目基数为 5

项目。申报项目须于申报截止时间前寄到申报学校，学校须经主管教育管理部门审批盖章，并由申报学校加盖公章送交。

五、对于 2022 年度之前立项的资助项目结项申请书，申报学校须加盖公章，并由学校上报院审批盖章。

六、学校进行推荐《支持网络传输及教育科研项目申请书》等资助类项目时，须进行结项验收，提交结项报告。结项报告篇幅至少在一万字以上，要有结项报告上卷和支撑材料上卷，一份纸质，一份电子版，以学校名义盖章，并由学校管理部门审核。

附件：《支持网络传输及教育科研项目申请书》格式模板。

知名引“基金项目：支持网络传输及教育科研项目申请书”

2022 年支持网络传输及教育科研项目申请书（编号：2022-1，支持

项目结项报告，申报学校加盖公章结项报告。

## 六、其他事项

1. 项目申报截止时间：2022 年 12 月 31 日，申报截止日期为 2022

年 12 月 31 日 12:00 前。由申报学校加盖公章，并由院审批盖章。在截止时间前，申报学校须将项目申请书和结项报告，一并寄到申报学校。

项目负责人：魏女士 电话：13913123456

六、  
附件

帐 号：19050901040000422

开户银行：中国农业银行杭州长塘支行

2. 申报通知要求及项目申报书可从“全国交通运输职业教育教学指导网”工作动态栏目中下载，网址为：  
<http://jzw.zjvtit.edu.cn>。

3. 各申报项目须上报《交通运输职业教育教学科研项目申报书》(附件1)一式2份在申报截止日期前(即2019年5月6日-15日)前邮寄到交通运输部科教委秘书处，同时报送项目申报书和汇总表电子文档，逾期不再受理。9. 公示公布立项结

## 2. 2019年交通运输职业教育教学科研项目申报汇总表

全国交通运输职业教育教学指导委员会

2019年5月6日

